

Krajské vojenské velitelství
...(město).....
...(adresa).....

Příloha č. 1

Žádost o poskytnutí podpory zaměstnavateli

V souladu s § 36 a násl. Zákona č. 45/2016 Sb., o službě vojáků v záloze, prohlašuji, že náš zaměstnanec zařazený do aktivní zálohy:

jméno: _____
datum narození: _____

z důvodu překážky v obecném zájmu pro povolání k výkonu pravidelného vojenského cvičení nebo služby v operačním nasazení, nekonal práci podle předem stanoveného harmonogramu směn v **měsíci – měsících**¹ ve dnech:

datum	datum	Datum	datum	datum	datum

a žádám tedy o vyplacení finanční podpory zaměstnavateli. Podporu požaduji zaslat na platební účet.....kód banky

Zaměstnanec má **rovnoměrně – nerovnoměrně (či směnný provoz)**¹ rozloženou pracovní dobu s počtem plánovaných směn

v měsíci z nichž kvůli cvičení zameškal

v měsíci² z nichž kvůli cvičení zameškal

v měsíci² z nichž kvůli cvičení zameškal

Příloha: Harmonogram směn zaměstnance v měsíci³.

Prohlašuji, že mnou uvedené údaje jsou pravdivé a naše organizace není organizační složkou státu ani příspěvkovou organizací podle zákona upravujícího rozpočtová pravidla státního rozpočtu.

Identifikační údaje zaměstnavatele⁴ včetně telefonního spojení na zpracovatele této žádosti:

V.....dne.....

_____ podpis
jméno příjmení⁵

Poučení:

Podle § 37 odst. 2 zákona č. 45/2016 Sb. o žádosti rozhoduje vojenský správní úřad místně příslušný podle místa trvalého pobytu vojáka v aktivní záloze. Žádost lze podat nejdříve den následující po ukončení vojenského cvičení vojáka v aktivní záloze. V případě služby v operačním nasazení lze žádost podat nejdříve poslední den kalendářního čtvrtletí, ve kterém byla služba v operačním nasazení vojákem vykonána. Podle odst. 3 téhož paragrafu vyplatí vojenský správní úřad podporu do 30 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o žádosti na platební účet určený zaměstnavatelem, a to ve výši částky zaokrouhlené na celé koruny směrem nahoru.

¹ nehodící se škrtněte

² pokud cvičení zasáhne do více než jednoho měsíce, je nutno vypsát počet plánovaných směn a počet zameškaných směn samostatně pro každý měsíc

³harmonogram směn se přikládá v případě, že zaměstnanec je zařazen do směnného provozu nebo má nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobu.

⁴ obchodní firma nebo název, sídlo a identifikační číslo osoby, nebo u fyzické osoby, která je podnikatelem, obchodní firma nebo jméno, adresa místa podnikání a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo u zahraniční osoby údaje uvedené výše a údaj o adresním místě umístění organizační složky v České republice

⁵ osoba, která je oprávněná za zaměstnavatele jednat ve smyslu § 21 zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu